

Erakooli Garant vastuvõtmise tingimused

§ 1 Üldsätted

Garant Erakoolisse (edaspidi *kool*) võetakse õpilasi vastu vastavalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele (§ 27), Haridus- ja teadusministri 19. augusti 2010. a määruse nr 43 alusel.

§ 2 Vastuvõtu tingimused kooli astujatele

(1) Lapsevanematel on õigus valida oma koolikohustuslikule lapsele õppimiseks Erakool Garant. Vabade kohtade olemasolul võib kandideerida kogu õppeaasta jooksul.

(2) Registreerimine katsetele toimub kodulehe kaudu ja registreerinud laps saab sellekohase kinnituse.

(3) Teisest koolist ületulekul vestleb direktor enne otsuse tegemist õpilasega ja tema vanemaga. Õpilasel õppeperioodidel ei pea olema „mitterahuldavat“ hinnet.

(4) Kui kirjalikke taotlusi on laekunud enam, kui on klassis õppekohti (sh 1. ja 10. klass), on Erakooli Garant õigus koostada kirjaliku taotluse esitanud õpilaste pingerida. Vastuvõtu otsuse aluseks oleva lõpliku pingerea koostamisel võetakse arvesse nii koolitunnistuse tulemusi kui ka koolis sooritatud testi/vestluste tulemusi.

(5) Testid ja eesti keele vestlus on ette valmistatud riikliku õppekava alusel, arvestades Erakooli Garant õppekava spetsiifikat.

(6) Vestlused põhikooli klassidesse kandideerimiseks on:

- eesti keele vestlus;
- personaalne vestlus, kus selgitatakse välja õpilase koolimotivatsioon ja eelistused;
- sisseastumiseks peavad kandideerijad sooritama inglise keele ja matemaatika testi.

Vestlused gümnaasiumi klassidesse (11.-12. klassid) kandideerimiseks on:

- kirjalik sisseastumise test inglise keeles;
- kirjalik sisseastumise test eesti keeles;
- matemaatika kirjalik sisseastumise test;
- kandideerija osaleb vestlusel, kus selgitatakse välja läbitud õppekava ja selle vastavus Erakooli Garant õppekavale, õpilase koolimotivatsioon ja eelistused.

(7) Kandidaatide pingeritta ei arvestata õpilasi, kes sooritasid mistahes sisseastumistesti 50%-st allapoole jääva tulemusega.

(8) Kooli nimekirja arvatud õpilane jätkab õpinguid klassis, kus ta eelmises koolis väljaarvamise hetkel õppis või kuhu ta õppeperioodi lõpul üle viidi. Euroopa koolist tulnud õpilase puhul arvestatakse Euroopa koolide põhikirja konventsioonis sätestatud.

Erakool Garant

(9) Klassi, kus õpilane õpinguid jätkab, määrab õppenõukogu, arvestades õpilase vanust ja seni omandatud haridust, järgmistel juhtudel:

- välisriigi õppeasutusest tulnud isiku puhul, kui ta ei ole varem Eestis õppinud;
- isiku puhul, kellel puudub läbitud õpinguid tõendav dokument;
- isiku puhul, kes on eelnevalt õppinud lihtsustatud õppes ja soovib õpinguid jätkata põhikooli riikliku õppekava järgi;
- isiku puhul, kes eelnevalt õppis koolis, kus rakendati põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatud nominaalsest õppeajast erinevat nominaalset õppeaega;
- kutseõppeasutuse pooleli jätnud isiku puhul, kes soovib jätkata keskhariduse omandamist gümnaasiumis.

(10) Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilane, kes on enne välisriiki asumist õppinud Eesti koolis ning soovib jätkata põhihariduse omandamist Eestis, asub õppima sama kooli vastavas klassis, kus ta välisriigi õppeasutuses õppimise aega arvestades õpiks juhul, kui ta oleks õpinguid jätanud Eestis ning oleks iga õppeaasta järel viidud üle järgmisse klassi. Õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul tema seadusliku esindaja taotlusel võib õpilane vajadusel jätkata õpinguid madalamas klassis.

(11) Erakooli Garant direktor kinnitab kooli õpilaste nimekirja käskkirjaga õppeaasta alguses.

(12) Välismaalase erakooli vastuvõtmisel nõuded eesti keele oskusele puuduvad.

(13) Laps saab olla ainult ühe kooli nimekirjas. Juhul, kui vanem soovib kooli vahetada, teatab ta oma soovist koolile kirjalikult. Kool arwab õpilase esialgsest nimekirjast välja saades vanema avalduse alusel.

(14) Otsus sisseastuja kooli vastuvõtmise või mittevastuvõtmise kohta tehakse sisseastuja vanemale teatavaks hiljemalt 3 tööpäeva jooksul.

(15) Positiivse vastuse korral kooli vastuvõtmiseks esitab õpilase vanem:

- vormikohane avaldus (täidetakse kohapeal);
- õpilase sünnitunnistuse;
- lapse isikut tõendava dokumendi;
- lapsevanema isikut tõendava dokumendi;
- õpilase tervisekaardi;
- kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
- klassitunnistuse või õpinguraamatu jooksva õppeaasta kohta kui taotlus esitatakse pärast õppeperioodi lõppu;

- klassitunnistuse või õpinguraamatu ning hinnetelehe jooksva õppeperioodi hinnetega kui taotlus esitatakse õppeperioodi kestel;
- põhikooli lõputunnistus (11.–12. klassidesse astujatele);
- välisriigi õppeasutustest tulnud õpilase puhul lapsevanemal esitada taotlus, millele lisada välisriigi õppeasutuses omandatud haridust tõendav dokument või selle ametlikult kinnitatud ära kiri.

(16) Vastuvõetud õpilase vanema ja kooli pidaja vahel sõlmitakse leping, milles sätestatakse poolte õigused ja kohustused õpilasele hariduse andmisel. Haridusleping sõlmitakse eesti keeles. Lepinguga võtab kool kohustuse anda õpilasele õppekavale vastavat haridust ning õpilane kohustub järgima kooli kodukorda ja juhinduma tegevuses lepingus kokkulepitust.

(17) Sisseastujal või tema vanemal on õigus saada selgitusi töö tulemuste kohta kolme päeva jooksul pärast vastuse saamist, leppides eelnevalt kohtumise kokku direktoriga.

§ 3 Vastuvõtu tingimused 1. klassi astujatele

(1) Esimesse klassi võetakse laps, kes jooksva aasta 1. oktoobriks saab seitsmeaastaseks.

(2) Koolikohustuslikust east noorem laps võetakse kooli lasteasutuse hinnangu alusel lapse koolivalmiduse kohta või koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel.

(3) Õpilaskandidaatide vastuvõtmise otsusest teavitatakse lapsevanemaid hiljemalt 30. aprilliks.

(4) Kui vanem on saanud teate lapse kooli nimekirja vastuvõtmise kohta, esitab ta koolile avalduse lapse õppima asumise kohta hiljemalt 5. maiks.

(5) Kooli vastuvõtmiseks esitab õpilase vanem:

- kirjaliku taotluse (täidetakse kohapeal);
- lapse sünnitunnistuse;
- lapse isikut tõendava dokumendi;
- lapsevanema isikut tõendava dokumendi;
- lapse tervisekaardi.

§ 4 Vastuvõtu tingimused 10. klassi astujatele

(1) Avalduste esitamine Erakooli Garant 10. klassi toimub 30. märtsist kuni 15. maini.

(2) Kõigil põhikooli lõpetanud õpilastel on õigus kandideerida Erakooli Garant 10. klassi.

(3) Kõik põhikooli lõpueksamid peavad olema sooritatud tulemusega üle 50%. Kui mõne õppeaine eksamitulemus ei ole teada, sooritab laps selles õppeaines testi.

Erakool Garant

- (4) Kui eksamid on sooritatud üle 50%, kutsutakse õpilane vestlusele, kus selgitatakse välja õpilase koolimotivatsioon ja eelistused. Vestlus koolis toimub vene, inglise ja eesti keeles.
- (5) Kui õpilane ei ole sooritanud inglise keele eksamit, tuleb lisaks vestlusele teha ka inglise keele test.
- (6) Kui matemaatika või eesti keele eksam on sooritatud alla 50%, tuleb teha vastava aine test ja läbida suuline vestlus.
- (7) Ühegi koolis sooritatava testi tulemus ei tohi olla alla 50%.
- (8) Vastuvõtt toimub pingerea alusel:
- pingerida koostatakse kõrgemast madalama protsendini eksamite ja testide tulemuste alusel;
 - pingerea eesotsas on õpilased, kes on sooritanud kõik eksamid üle 50%.
- (9) Vestlused ja testid toimuvad koolis 16. maist kuni 08. juunini.
- (10) Kool teavitab vestluste, testide ja vastuvõtu tulemustest 9. juunil.
- (11) Õppimise kinnitamine Erakoolis Garant toimub hiljemalt 12. juuniks.
- (12) Vestlusele saabunud sisseastujal tuleb koolile esitada:
- isikut tõendav dokument,
 - klassi tunnistuse/e-Kooli hinnetelehe väljavõte paberkandjal või põhikooli lõputunnistuse.
- (13) Kooli vastuvõtmiseks esitab õpilase vanem:
- vormikohane avaldus;
 - sisseastuja isikut tõendava dokumendi või selle puudumisel sünnitunnistuse;
 - lapsevanema isikut tõendava dokumendi;
 - põhikooli lõputunnistus;
 - tervisekaart.

§ 6 Vastuvõtuotsusega mittenõustumine

Vastuvõtuotsusega mittenõustumisel on sisseastujal õigus pöörduda otsuse vaidlustamiseks kirjaliku avaldusega kooli direktori poole otsuse uuesti läbivaatamiseks kolme tööpäeva jooksul pärast vastuvõtuotsuse teatavaks tegemist.

Erakool Garant

KINNITATUD

direktori 28.08.13. a käskkirjaga 3-1T/2

KOOSKÕLASTATUD NÕUKOGUS

23.08.13. a protokoll nr 3

MUUDATUSED KINNITATUD

direktori 30.05.18. a käskkirjaga 5-1T/21

KOOSKÕLASTATUD NÕUKOGUS

30.05.18. a protokoll nr 4

MUUDATUSED KINNITATUD

direktori 27.03.26. a käskkirjaga 14-1T/12

KOOSKÕLASTATUD NÕUKOGUS

26.03.26. a protokoll nr 1